

УТВЕРЖДЕНО
Приказом Генерального директора
ООО «МигКредит»
от «21» февраля 2013г. № 14 о/д

ПОЛОЖЕНИЕ
об обработке и защите персональных данных
в ООО «МигКредит»

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ И СОКРАЩЕНИЯ.....	4
3. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ	7
4. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	7
5. ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ СУБЪЕКТОВ ПДН ТРЕТЬИМ ЛИЦАМ 10	
6. ДОСТУП К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ.....	10
7. ОБЯЗАННОСТИ ЛИЦ, ДОПУЩЕННЫХ К ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....	11
8. ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....	11
9. ЗАЩИТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ	12
10. КОНТРОЛЬ И НАДЗОР ЗА ОБРАБОТКОЙ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.....	14
11. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА 14	
ПРИЛОЖЕНИЕ 1	19
ПРИЛОЖЕНИЕ 2	
ПРИЛОЖЕНИЕ 3	
ПРИЛОЖЕНИЕ 4	

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1 Целями настоящего Положения (далее – Положение) является установление соответствующего действующему законодательству порядка обработки персональных данных в ООО «МигКредит» (далее – Компания), установление прав и обязанностей оператора и субъектов ПДн в сфере обработки персональных данных, защита персональных данных субъектов персональных данных от несанкционированного доступа, неправомерного их использования или утраты.
- 1.2 В настоящем Положении приведены:
- 1.2.1 Характеристики процессов обработки персональных данных, осуществляемых в Компании, в том числе:
- цели обработки персональных данных;
 - объёмы обрабатываемых персональных данных;
 - субъекты, персональные данные которых обрабатываются;
 - виды обрабатываемых персональных данных;
 - основания обработки персональных данных;
 - лица, осуществляющие обработку персональных данных.
- 1.2.2 Описание мероприятий, выполняемых Компанией в целях:
- соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области обработки и защиты персональных данных, а также органов власти, имеющих отношение к регулированию области обработки и защиты персональных данных, Роскомнадзор, ФСБ России, ФСТЭК России;
 - обеспечения безопасности обрабатываемых персональных данных;
 - соблюдения законных прав субъектов персональных данных.
- 1.3 Настоящее Положение разработано на основании Конституции РФ, Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятых в соответствии с ним нормативно-правовых актов, приведённых в разделе «Нормативные ссылки».
- 1.4 Настоящее Положение утверждается и вводится в действие приказом Генерального директора Компании, или лицом, исполняющим обязанности Генерального директора, и является обязательным для исполнения всеми работниками, в состав должностных обязанностей которых входит обработка персональных данных.
- 1.5 Сотрудники Компании должны быть ознакомлены под роспись с настоящим Положением и другими документами Компании, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также об их правах и обязанностях в этой области. Обязанности по ознакомлению возлагаются на Ответственного за кадровое делопроизводство.
- 1.6 Ответственным за актуализацию настоящего Положения является Ответственный за обеспечение безопасности персональных данных Компании.
- 1.7 Основные понятия и сокращения, используемые в данном Положении, приведены в разделе «Основные понятия и сокращения».

1.8 В целях исполнения данного положения в Компании утверждены и функционируют следующие внутренние документы:

1. Инструкция сотрудника ООО «МигКредит». Правила обработки и обеспечения безопасности персональных данных.
2. Положение об Ответственном за обеспечение безопасности персональных данных в ООО «МигКредит».
3. Регламент взаимодействия с субъектами персональных данных ООО «МигКредит».
4. Регламент взаимодействия с регулирующими организациями по вопросам защиты персональных данных ООО «МигКредит».
5. Правила хранения персональных данных в ООО «МигКредит».
6. Регламент уничтожения персональных данных ООО «МигКредит».

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

2.1 Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

- **персональные данные (далее – ПДн)** - любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных), в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы, другая информация;
- **оператор** - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;
- **обработка персональных данных** - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;
- **автоматизированная обработка персональных данных** - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;
- **использование персональных данных** - действия (операции) с персональными данными, совершаемые оператором в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или других лиц либо иным образом затрагивающих права и свободы субъекта персональных данных или других лиц;

- **блокирование персональных данных** - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);
- **уничтожение персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;
- **обезличивание персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;
- **биометрические персональные данные** - сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность и которые используются оператором для установления личности субъекта персональных данных;
- **специальные категории персональных данных** – персональные данные, касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни субъектов персональных данных;
- **общедоступные персональные данные** - персональные данные субъектов персональных данных, полученные только из общедоступных источников персональных данных, созданных в соответствии со ст. 8 152-ФЗ;
- **информационная система персональных данных (далее – ИСПДн)** - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;
- **информационная система, обрабатывающая иные категории персональных данных** – информационная система, в которой не обрабатываются специальные категории персональных данных, биометрические персональные данные и общедоступные персональные данные;
- **информационная система, обрабатывающая персональные данные сотрудников оператора** – информационная система, обрабатывающая персональные данные только указанных сотрудников;
- **информационная система, обрабатывающая персональные данные субъектов персональных данных, не являющихся сотрудниками оператора** – любая информационная система, в которой обрабатываются персональные данные субъектов персональных данных за исключением •информационная система, обрабатывающая персональные данные сотрудников оператора;
- **актуальные угрозы безопасности персональных данных** - совокупность условий и факторов, создающих актуальную опасность несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным при их обработке в информационной системе, результатом которого могут стать уничтожение, изменение, блокирование,

копирование, предоставление, распространение персональных данных, а также иные неправомерные действия;

- **трансграничная передача персональных данных** - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу;
- **конфиденциальность информации** - обязательное для выполнения лицом, получившим доступ к определённой информации, требование не передавать такую информацию третьим лицам без согласия её обладателя;
- **типовые информационные системы** - информационные системы, в которых требуется обеспечение только конфиденциальности персональных данных;
- **роль** - заранее определённая совокупность правил, устанавливающих допустимое взаимодействие между субъектом и объектом;
- **ответственный за обеспечение безопасности ПДн** – работник Компании, назначаемый приказом и несущий ответственность за выполнение процедур, связанных с обеспечением безопасности обрабатываемых ПДн в Компании.

2.2 В данном Положении используются следующие сокращения:

- **152-ФЗ** – Федеральный закон РФ от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (ред. от 25.07.2011г.);
- **Компания** – ООО «МигКредит»;
- **ИБ** – информационная безопасность;
- **ИСПДн** – информационная система персональных данных;
- **КоАП РФ** – кодекс РФ об административных нарушениях;
- **ПДн** – персональные данные;
- **Роскомнадзор** – Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций;
- **СЗПДн** – системы защиты персональных данных;
- **УК РФ** – Уголовный кодекс РФ;
- **ФЗ** – федеральный закон;
- **ФСБ России** – Федеральная служба безопасности РФ;
- **ФСТЭК России** – Федеральная служба по техническому и экспортному контролю РФ;
- **ФИО** – Фамилия, имя, отчество;
- **ЦОД** – центр обработки данных.

3. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

- 3.1 При разработке настоящего Положения использованы следующие законодательные акты:
- 3.1.1 ФЗ РФ от 27 июля 2006 года и № 152-ФЗ «О персональных данных» (ред. от 25.07.2011г.);
 - 3.1.2 Постановление Правительства от 01 ноября 2012 года РФ № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».
 - 3.1.3 Постановление Правительства от 15 сентября 2008 года № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемых без использования средств автоматизации».
 - 3.1.4 Постановление Правительства РФ от 6 июля 2008 г. № 512 «Об утверждении требований к материальным носителям биометрических персональных данных и технологиям хранения таких данных вне информационных систем персональных данных».
 - 3.1.5 Кодекс РФ об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ (с изменениями и дополнениями).
 - 3.1.6 Уголовный кодекс РФ от 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ (с изменениями и дополнениями).

4. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 4.1 Компания является оператором ПДн. В целях обеспечения прав и свобод человека и гражданина Компания и ее представители при обработке персональных данных обязаны соблюдать указанные в данном пункте требования.
- 4.2 Обработка персональных данных субъектов ПДн должна осуществляться в строгом соответствии с Конституцией РФ, 152-ФЗ, нормативно-правовыми актами, указанными в п. 3 настоящего Положения, а также иными федеральными законами, подзаконными актами и настоящим Положением.
- 4.3 Обработка ПДн в Компании осуществляется в смешанном режиме, как с использованием средства автоматизации, так и без использования средств автоматизации.
- 4.4 Виды обрабатываемых ПДн, субъекты ПДн, а также цели обработки ПДн, приведены в Приложении 1 к настоящему Положению.
- 4.5 При обработке ПДн Компания руководствуется следующими принципами:
- обеспечение законности целей и способов обработки ПДн;
 - соответствия целей обработки ПДн целям, заранее определённым и заявленным при сборе ПДн, а также собственным полномочиям;
 - соответствие объёма и характера обрабатываемых ПДн, способов обработки ПДн целям обработки ПДн;
 - обеспечение достоверности обрабатываемых ПДн;

- отсутствие избыточных ПДн по отношению к заявленным при сборе ПДн целям;
 - использование раздельных баз данных ИСПДн для несовместных целей обработки ПДн.
- 4.6 Компания не осуществляет обработку специальных категорий ПДн, биометрических ПДн, а также не осуществляет трансграничную передачу ПДн.
- 4.7 Компания осуществляет обработку ПДн на основании:
- 1) требований Федеральных законов, в которых установлена цель обработки ПДн, условия получения ПДн и круг субъектов, ПДн которых подлежат обработке, а также определены полномочия оператора;
 - 2) договоров определяющих цели обработки ПДн, одной из сторон которого является субъект ПДн;
 - 3) согласия субъекта ПДн на обработку своих ПДн.

Полный перечень целей и оснований обработки ПДн, приведены в Приложении 2 к настоящему Положению.

Доказательством получения согласия субъектов ПДн на обработку их данных являются:

- 1) Договоры с субъектами ПДн.
 - 2) Согласие субъекта ПДн на обработку своих ПДн, в форме, предусмотренной действующим законодательством.
- 4.8 При определении объёма и содержания обрабатываемых персональных данных субъектов ПДн Компания обязана руководствоваться Конституцией Российской Федерации и иными Федеральными законами.
- 4.9 Персональные данные следует получать у самого субъекта ПДн. Если персональные данные субъекта ПДн возможно получить только у третьей стороны, то субъект ПДн должен быть уведомлён об этом заранее и от него должно быть получено письменное согласие.

Компания должна сообщить субъекту ПДн о целях обработки ПДн, о правовом основании, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а так же о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа субъекта ПДн дать письменное согласие на их получение.

Компания освобождается от обязанности предоставлять субъекту ПДн перечисленные сведения, в случаях, если субъект ПДн уведомлён об осуществлении обработки его персональных данных Компанией, персональные данные получены Компанией на основании федерального закона или в связи с исполнением договора, стороной которого является субъект ПДн, персональные данные сделаны общедоступными субъектом ПДн или получены из общедоступного источника.

Компания не имеет права получать и обрабатывать персональные данные субъекта ПДн о его политических, религиозных, иных убеждениях и частной жизни. В случаях, непосредственно связанных с вопросами договорных отношений данные о частной жизни работника (информация о жизнедеятельности в сфере семейных бытовых, личных отношений) могут быть получены и обработаны Компанией только с его письменного согласия.

Компания не имеет право получать и обрабатывать персональные данные субъекта ПДн о его членстве в общественных объединениях или его профсоюзной деятельности, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом.

Компания не имеет право запрашивать информацию о состоянии здоровья субъекта ПДн, за исключением тех сведений, которые относятся к вопросу о возможности выполнения работником трудовой функции.

- 4.10 В рамках процедуры оценки благонадёжности заёмщика обработка персональных данных должна осуществляться с согласия субъекта ПДн.
- 4.11 Специально уполномоченные лица, указанные в Приложении 3 к настоящему Положению, осуществляют обработку персональных данных субъектов ПДн в объёмах и целях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и нормативными документами Компании, а также обеспечивают их защиту от неправомерного использования, утраты и несанкционированного уничтожения.
- 4.12 Перечень специально уполномоченных лиц, доступ которых к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе, необходим для выполнения ими служебных (трудовых) обязанностей, и объём персональных данных, к которым они допускаются, утверждается приказом Генерального директора Компании, или лицом, исполняющим обязанности Генерального директора Компании.
- 4.13 При принятии решений, затрагивающих интересы субъекта ПДн, Компания не имеет права основываться на персональных данных субъекта ПДн, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или электронного получения, в том числе на цифровых носителях, кроме согласия субъекта ПДн в письменной форме.
- 4.14 Защита персональных данных субъектов ПДн от неправомерного их использования или утраты обеспечивается Компанией за счёт собственных средств в порядке, установленном действующим законодательством РФ в области защиты персональных данных.
- 4.15 При обработке персональных данных должны быть приняты все необходимые организационные и технические меры по обеспечению их конфиденциальности в соответствии с действующим законодательством РФ в области защиты персональных данных.
- 4.16 Персональные данные хранятся:
 - в электронном виде (на серверах, входящих в состав ИСПДн) с соблюдением всех требований по их конфиденциальности (информационной безопасности);
 - на бумажных носителях, в запираемых шкафах и несгораемых сейфах соответствующих подразделений Компании с соблюдением их конфиденциальности.
- 4.17 Электронные носители ПДн не используются.

5. ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ СУБЪЕКТОВ ПДн ТРЕТЬИМ ЛИЦАМ

5.1 Компания вправе поручить обработку персональных данных третьему лицу с согласия субъекта персональных данных, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Компании, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные действующим законодательством РФ в области защиты персональных данных.

В поручении Компании должны быть определены действия (операции) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, а также цели обработки ПДн. В поручении Компании должно быть указано положение об обязанности такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также должны быть указаны требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии с действующим законодательством РФ в области защиты персональных данных.

5.2 При передаче персональных данных субъекта ПДн Компания обязана соблюдать следующие требования:

5.2.1 Не сообщать персональные данные субъектов ПДн третьей стороне без согласия субъекта ПДн, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью работника, а также в других случаях, предусмотренных федеральными законами;

5.2.2 Предупредить лиц, получающих персональные данные субъекта ПДн, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получающие персональные данные субъектов ПДн, обязаны соблюдать режим секретности (конфиденциальности).

5.3 Третье лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Компании, не обязано получать согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

5.4 Компания несёт ответственность перед субъектом ПДн за действия третьего лица, осуществляющего обработку ПДн по поручению Компании. В свою очередь, указанное третье лицо несёт ответственность перед Компанией.

6. ДОСТУП К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ

6.1 Защита персональных данных в Компании предусматривает ограничение к ним доступа.

6.2 Доступ к персональным данным разрешается только специально уполномоченным сотрудникам структурных подразделений Компании, определённым в Приложении 3 к настоящему Положению. При этом указанные лица имеют право получать только те ПДн, которые необходимы для выполнения конкретных функций, и в целях, для

которых они сообщены. Доступ к содержанию электронного журнала сообщений возможен исключительно для должностных лиц (работников) Компании, которым сведения, содержащиеся в указанном журнале, необходимы для выполнения служебных (трудовых) обязанностей и перечень которых также определен в Приложении 2 к Положению.

- 6.3 Руководитель структурного подразделения Компании, осуществляющего обработку ПДн:
- 6.3.1 Несёт ответственность за организацию защиты ПДн в структурном подразделении;
 - 6.3.2 Закрепляет за работниками, уполномоченными обрабатывать ПДн, конкретные массивы носителей с персональными данными, которые необходимы для выполнения возложенных на них функций;
 - 6.3.3 Организует изучение уполномоченными работниками нормативных документов по защите ПДн и требует их неукоснительного исполнения;
 - 6.3.4 Обеспечивает режим конфиденциальности в отношении ПДн, обрабатываемых в структурном подразделении;
 - 6.3.5 Организует контроль доступа к ПДн в соответствии с функциональными обязанностями того или иного работника подразделения.
- 6.4 Доступ представителей государственных органов к ПДн регламентируется действующим законодательством Российской Федерации.

7. ОБЯЗАННОСТИ ЛИЦ, ДОПУЩЕННЫХ К ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 7.1 Лица, допущенные к работе с персональными данными, обязаны:
- 7.1.1 ознакомиться с нормативными документами по защите ПДн, утверждёнными в Компании, и соблюдать установленные в них требования по защите ПДн;
 - 7.1.2 обеспечивать сохранность закреплённого массива носителей с персональными данными, исключать возможность ознакомления с ними третьих лиц;
 - 7.1.3 докладывать своему непосредственному руководителю и Ответственному за обеспечение безопасности ПДн обо всех фактах и попытках несанкционированного доступа к ПДн.
- 7.2 Порядок хранения персональных данных описан во внутреннем нормативном документе Компании «Правила хранения ПДн».

8. ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 8.1 Субъект ПДн вправе требовать от Компании уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

- 8.2 В случае соответствующего обращения субъекта ПДн Компания:
- 8.2.1 Осуществляет идентификацию субъекта ПДн.
 - 8.2.2 Сообщает субъекту ПДн или его законному представителю информацию о наличии ПДн, относящихся к соответствующему субъекту ПДн.
 - 8.2.3 Предоставляет субъекту ПДн или его законному представителю возможность ознакомления с полной информацией об их персональных данных и их обработке в Компании.
 - 8.2.4 Вносит изменения, уничтожает или блокирует ПДн субъекта при предоставлении им сведений, подтверждающих, что обрабатываемые ПДн являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также данных, обработанных с нарушением требований Трудового кодекса Российской Федерации или иного Федерального закона.
 - 8.2.5 Извещает всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные субъекта ПДн обо всех произведённых в них исключениях, исправлениях или дополнениях.
 - 8.2.6 Уведомляет субъекта ПДн о результатах запрашиваемых субъектом действий.
- 8.3 Порядок взаимодействия с субъектами ПДн (или их законными представителями) описан во внутреннем нормативном документе Компании «Регламент взаимодействия с субъектами ПДн».
- 8.4 Порядок уничтожения/блокирования ПДн описан во внутреннем нормативном документе Компании «Регламент уничтожения персональных данных».

9. ЗАЩИТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 9.1 Компания обеспечивает конфиденциальность ПДн при их обработке.
- 9.2 В целях обеспечения безопасности ПДн при их обработки в Компании реализованы следующие мероприятия:
- 9.2.1 Произведена классификация ИСПДн и уровней защищенности ПДн при их обработке в информационных системах в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных». Классификация ИСПДн по соответствующим категориям и перечень уровней защищенности приведён в Приложении 4 к настоящему Положению.
 - 9.2.2 Определен порядок соблюдения всех требований действующего законодательства по обработке и защите ПДн в рамках деятельности Компании.
 - 9.2.3 Назначен уполномоченный сотрудник, ответственный за обеспечение безопасности ПДн при их обработке в Компании (Ответственный за обеспечение безопасности ПДн).
 - 9.2.4 Назначен уполномоченный сотрудник, обязанный обеспечивать безопасность ПДн при их обработке в ИСПДн (Администратор СЗПДн).
 - 9.2.5 Разработана «Модель нарушителя и модель угроз».

- 9.2.6 Разработана организационно-нормативная документация по обеспечению безопасности ПДн при их обработке.
- 9.2.7 Разработаны и утверждены требования по хранению материальных носителей ПДн, обеспечивающие сохранность носителей ПДн.
- 9.2.8 Осуществляется ограничение доступа в помещения, в которых хранятся материальные носители ПДн, организация режима обеспечения безопасности помещений, в которых размещена информационная система, препятствующего возможности неконтролируемого проникновения или пребывания в этих помещениях лиц, не имеющих права доступа в эти помещения.
- 9.2.9 Ведётся список сотрудников, обладающих доступом к материальным носителям ПДн.
- 9.2.10 Назначен уполномоченный сотрудник, ответственный за обеспечение безопасности ПДн при их обработке в Компании (Ответственный за обеспечение безопасности ПДн).
- 9.2.11 Разработана и доведена до сведения всех работников Компании «Инструкция сотрудника ООО «МигКредит». Правила обработки и обеспечения безопасности персональных данных».
- 9.2.12 Проведена разработка технического проекта СЗПДн в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области обработки и защиты персональных данных, а также органов власти, имеющих отношение к регулированию области обработки и защиты персональных данных, включая: Роскомнадзор, ФСБ России, ФСТЭК России.
- 9.2.13 Проведены мероприятия по внедрению СЗПДн.
- 9.2.14 Используются сертифицированные средства защиты информации в составе СЗПДн.
- 9.2.15 Разработаны регламенты эксплуатации средств защиты информации в составе СЗПДн.
- 9.2.16 Разрабатывается на периодической основе и выполняется внутренний план проведения проверок по соблюдению требований обеспечения безопасности ПДн при их неавтоматизированной обработке в соответствии с «Положением об ответственном за обеспечение безопасности ПДн».
- 9.3 В целях учёта посетителей для разового прохода Компания ведёт журналы учёта посетителей с соблюдением правил, описанных в постановлении Правительства от 15 сентября 2008 года №687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемых без использования средств автоматизации».
- 9.4 Права и обязанности Ответственного за обеспечение безопасности ПДн, а также требования к содержанию и порядку составления внутреннего плана проведения проверок по соблюдению требований обеспечения безопасности ПДн определены во внутреннем нормативном документе Компании «Положение об ответственном за обеспечение безопасности ПДн».

10. КОНТРОЛЬ И НАДЗОР ЗА ОБРАБОТКОЙ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

10.1 Порядок взаимодействия Компании с органами, уполномоченными осуществлять контроль и надзор за обработкой персональных данных, описан во внутреннем нормативном документе Компании «Регламент взаимодействия с регулирующими организациями».

11. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА

11.1 Персональная ответственность является одним из главных требований к организации функционирования СЗПДн и обязательным условием обеспечения эффективности функционирования данной системы.

11.2 Компания несёт ответственность:

- за нарушение требований законодательства РФ по обработке и защите ПДн;
- за нарушение конфиденциальности обрабатываемых ПДн;
- за нарушение требований регулирующих организаций по обработке и защите ПДн.

11.3 Сотрудники Компании, в соответствии со своими полномочиями владеющие информацией о клиентах Компании, получающие и использующие её, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение режима защиты, обработки и порядка использования этой информации.

11.4 Руководитель, разрешающий доступ сотрудника Компании к конфиденциальному документу, несёт персональную ответственность за данное разрешение.

11.5 Каждый сотрудник Компании, получающий для работы конфиденциальный документ, несёт единоличную ответственность за сохранность носителя и конфиденциальность полученной информации.

11.6 Должностные лица, в обязанность которых входит ведение ПДн, обязаны обеспечить каждому субъекту ПДн, возможность ознакомления с документами и материалами, если иное не предусмотрено законом.

11.7 Неправомерный отказ в предоставлении собранных в установленном порядке ПДн, либо несвоевременное их предоставление в случаях, предусмотренных законом, либо предоставление неполной или заведомо ложной информации влечёт наложение на должностных лиц административного наказания в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

11.8 В соответствии с Гражданским кодексом РФ лица, незаконными методами получившие информацию, составляющую ПДн, обязаны возместить причинённые убытки; такая же обязанность возлагается и на работников, не обладающих правом доступа к ПДн.

11.9 Уголовная ответственность за нарушение неприкосновенности частной жизни (в том числе незаконное собирание или распространение сведений о частной жизни лица, составляющего его личную или семейную тайну, без его согласия), неправомерный

доступ к охраняемой законом компьютерной информации, неправомерный отказ в предоставлении собранных в установленном порядке документов и сведений (если эти деяния причинили вред правам и законным интересам граждан), совершенные лицом с использованием своего служебного положения влечёт наложение наказания в порядке, предусмотренном Уголовным кодексом РФ.